

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»  
Политехнический институт (филиал) государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.  
Аммосова» в г. Мирном

Кафедра Гуманитарные, социально-экономические, правовые дисциплины и физическое  
воспитание


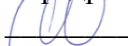



Рабочая программа дисциплины

**Б1.О.07 Основы права**

для программы бакалавриата  
по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника  
Профиль: Электроэнергетика

Форма обучения: заочная

Автор(ы): Иминохоев Александр Михайлович, доцент кафедры ГСЭПДиФВ МПТИ (ф) СВФУ

РЕКОМЕНДОВАНО Заведующий кафедрой разработчика  / Павлова С.Н. протокол №_06_ от «22» февраля 2019 г.	ОДОБРЕНО Заведующий выпускающей кафедрой  / Семёнов А.С. протокол №_06_ от «22» февраля 2019 г.	ПРОВЕРЕНО Нормоконтроль в составе ОП пройден Специалист УМО/деканата  / Баишева О.Ю. от «28» марта 2019 г.
Рекомендовано к утверждению в составе ОП Председатель УМК  / Константинова Т.П. Протокол УМК №_03_ от «29» марта 2019 г.		Эксперт УМК  / Егорова М.В. «29» марта 2019 г.

Мирный 2019 г.

**АННОТАЦИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины**  
**Б1.О.07 Основы права**  
Трудоемкость 2 з.е.

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

**Цель освоения:** приобретение студентами необходимых знаний в области теории государства и права и основ российского законодательства в области недропользования.. Основными задачами учебного курса является усвоение понятий государства и права, изучение основ конституционного строя Российской Федерации, знакомство с отраслями Российского права, а также изучение гражданского права и трудового права как отраслей, имеющих важное значение в дальнейшей профессиональной деятельности выпускника по специальности «горное дело», а также необходимых знаний в области правового регулирования деятельности предприятий горной промышленности.

**Краткое содержание дисциплины:** Предлагаемый курс дает представление об основных теоретических концептах российской правовой науки и понятийном аппарате теории государства и права в системе юриспруденции; раскрывает содержание основ конституционного строя Российской Федерации; способствует формированию представления об основных институтах трудового права Российской Федерации; помогает в изучении общих положений гражданского, семейного, горного, наследственного права, базовых основ административного права; позволяет повысить уровень знаний студентов в области уголовно-правовых институтов, сформировать первичные навыки по использованию различных аспектов процессуального законодательства Российской Федерации, выработать умение по осуществлению поиска нормативно-правовой информации

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Наименование категории (группы) компетенций	Планируемые результаты освоения программы (код и содержание компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
Разработка и реализация проектов	УК-2.Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Выявляет и описывает проблему УК-2.2 Определяет цель и круг задач УК-2.3 Предлагает и обосновывает способы решения поставленных задач УК-2.4 Устанавливает и обосновывает ожидаемые результаты УК-2.5 Разрабатывает план на основе имеющихся ресурсов в рамках	<b>Знать:</b> о правах человека и гражданина, их защите, о требованиях противодействия терроризму, экстремизму и коррупции, о правовых и экономических основах разработки и реализации проектов, технологию проектной деятельности, региональные особенности	БРС, Опрос Контрольный тест Собеседование

		<p>действующих правовых норм  УК-2.6 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач  УК-2.7  Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>	<p>северных и арктических территорий РФ в рамках проектных задач, действующие правовые нормы и их источники  <b>Уметь:</b>  разрабатывать и применять алгоритм достижения поставленной цели, выявлять оптимальный способ решения задачи рационально распределять время по этапам решения проектных задач, оформлять проект в виде документа в соответствии со стандартами, достигать результативности проекта  <b>Владеть:</b>  правилами разработки проектов, навыками работы с правовыми и нормативными документами, применяемыми в профессиональной деятельности</p>	
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-10.1 проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону;  УК-10.2 придерживается требований антикоррупционных</p>	<p><b>Знать:</b> понятие, сущность и характерные черты коррупции; основные направления противодействия коррупции в России, его правовые и организационные основы;</p>	БРС, Опрос Контрольный тест Собеседование

		<p>стандартов поведения; УК-10.3 Ориентируется в основных направлениях государственной политики в области противодействия коррупции, в современном антикоррупционном законодательстве</p>	<p>меры профилактики коррупции и предупреждения коррупционного поведения (в т.ч. антикоррупционные стандарты меры профилактики коррупции и предупреждения коррупционного поведения ( в т.ч. антикоррупционные стандарты поведения); ответственность за коррупционные правонарушения <b>Уметь:</b> применять полученные знания в практических ситуациях для выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционному поведению; <b>Владеть:</b> понятийным аппаратом противодействия коррупции и умением применения полученных знаний; культурой мышления и этического общения, как в профессиональной среде, так и в повседневной жизни; навыками анализа и решения основных правовых проблем, в т.ч. в вопросах урегулирования и разрешения конфликта</p>	
--	--	---	--	--

			интересов.	
--	--	--	------------	--

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Код дисциплины	Название дисциплины	курс изучения	Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной дисциплины выступает опорой
Б1.О.07	Основы права	1	Школьная программа Правоведения	Б1.О.01 Философия ФТД.03 Политология

### 1.4. Язык преподавания: русский

**2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Выписка из учебного плана:

Код и название дисциплины по учебному плану	Б1.О.07 Основы права	
Курс изучения	1	
Семестр(ы) изучения	2	
Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	зачет	
Курсовой проект/ курсовая работа (указать вид работы при наличии в учебном плане), семестр выполнения		
Трудоемкость (в ЗЕТ)	2	
<b>Трудоемкость (в часах) (сумма строк № 1,2,3), в т.ч.:</b>	<b>72</b>	
<b>№1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (КР), в часах:</b>	Объем аудиторной работы, в часах	В т.ч. с применением ДОТ или ЭО в часах
Объем работы (в часах) (1.1.+1.2.+1.3.):	8	
1.1. Занятия лекционного типа (лекции)	4	
1.2. Занятия семинарского типа, всего, в т.ч.:	4	
- семинары (практические занятия, коллоквиумы и т.п.)	4	
- лабораторные работы	-	
- практикумы	-	
1.3. КСР	-	
<b>№2. Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (в часах)</b>	<b>60</b>	
<b>№3. Количество часов на экзамен (зачет)</b>	<b>4</b>	

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 3.1. Распределение часов по темам и видам учебных занятий

Тема	Всего часов	Контактная работа, в часах								Часы СРС	
		Лекции	из них применением ЭО и ДОТ	Семинары (практические занятия, коллоквиумы)	из них применением ЭО и ДОТ	Лабораторные работы	из них применением ЭО и ДОТ	Практикумы	из них применением ЭО и ДОТ		КСР (консультации)
1. Основы теории государства и права.	11	0,5		0,5							10
2. Основы конституционного строя России.	11	0,5		0,5							10
3. Основы гражданского, семейного, трудового права России.	17	1		1							15
4. Основы административного и уголовного, права России.	17	1		1							15
5. Основы горного права России.	12	1		1							10
Всего часов	68	4		4						-	60

#### 3.2. Содержание тем программы дисциплины

##### Тема 1. Основы теории государства и права.

Содержание темы: Происхождение, сущность, формы и функции государства и права. Правовое государство и пути его формирования. Важнейшие конституционные принципы правового государства. Роль правового государства в развитии экономической деятельности. Гражданское общество и государство. Понятие политической системы общества. Место и роль государства в политической системе российского общества. Понятие, система и виды нормативного регулирования общественных отношений. Право, его понятие, сущность, основные принципы, функции и значение в современном обществе. Право и экономика. Норма права, понятие, признаки и структура. Виды правовых актов. Отличие норм права от других социальных норм. Понятие нормативного правового акта. Источники российского права, понятие, виды. Определение политики. Основные подходы к определению политики. Роль и место политики в развитии общества. Субъекты политики, их классификация. ОК-4 3.1. 7 Структура

политической сферы: субъект и объект, полит. отношения, полит. интересы, полит. сознание, полит. деятельность. Функции политики (структурно-функциональный анализ политики). Взаимосвязь политической сферы общества с экономической, социальной и духовной сферами.

### **Тема 2. Основы конституционного строя России.**

Содержание темы: Конституция Российской Федерации - базовый закон государства. Этапы конституционного развития России. Основные принципы конституционного строя РФ. Права и свободы человека и гражданина. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Местное самоуправление в Российской Федерации.

### **Тема 3. Основы гражданского, семейного, трудового права России.**

Содержание темы: Понятие, предмет, метод и система трудового права. Основные принципы трудового права. Источники трудового права. Трудовое правоотношение. Основные права и обязанности работников и работодателей. Социальное партнерство в сфере труда, его формы и принципы. Коллективный договор: содержание и структура. Трудовой договор. Понятие трудового договора. Содержание и форма трудового договора. Охрана труда. Трудовые споры и порядок их рассмотрения. Принципы семейного права. Семейные правоотношения. Брак: понятия брака, заключение и прекращение брака. Личные и неимущественные права и обязанности супругов. Имущественные отношения между супругами. Права и обязанности родителей. Лишение родительских прав.

### **Тема 4. Основы административного и уголовного, права России.**

Содержание темы: Предмет, метод и система административного и уголовного права.

Административное и уголовное правонарушение.

Административная и уголовная ответственность

### **Тема 5. Основы горного права России.**

Содержание темы: Предмет, метод, источники и система горного законодательства. ФЗ № 2395-1 «О недрах». Государственное регулирование в сфере недропользования

## **3.3. Формы и методы проведения занятий, применяемые учебные технологии**

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины используются следующие традиционные и инновационные методы обучения:

- 1. Информационно-развивающие технологии.** Изучение теоретического материала с использованием компьютерных технологий. Самостоятельное изучение специальной учебной и научной литературы, включая электронные средства информации.
- 2. Развивающие проблемно-ориентированные технологии.** Работа на практических занятиях с активизацией мыслительной активности, способности видеть проблему и выбирать способы ее разрешения (общая дискуссия, работа в команде и индивидуальная деятельность).
- 3. Личностно-ориентированные технологии обучения.** Учет уровня способностей обучающихся и создание условий для развития индивидуальных способностей. Это достигается путем подбора индивидуальных заданий и общения преподавателя со студентами в форме индивидуальных консультаций.

В преподавании дисциплины используются следующие формы организации учебного процесса для достижения определенных результатов обучения и компетенций:

- 1. Практическое занятие** – решение конкретных задач на основании теоретических и фактических знаний, направленное в основном на приобретение новых *фактических знаний и теоретических умений*.
- 2. Семинар, коллоквиум** – систематизация теоретических и фактических знаний в определенном контексте (подготовка и презентация материала по определенной теме, обсуждение ее, формулирование выводов и заключения), направленная в основном на приобретение новых *фактических знаний и теоретических умений*.



**3. Самостоятельная работа** - изучение студентами теоретического материала, подготовка к лекциям, лабораторным работам, практическим и семинарским занятиям, оформление конспектов лекций, написание рефератов, отчетов, курсовых работ, проектов, работа в электронной образовательной среде и др. для приобретения *новых теоретических и фактических знаний, теоретических и практических умений.*

**4. Консультация, тьюторство** - индивидуальное общение преподавателя со студентом, руководство его деятельностью с целью передачи опыта, углубления *теоретических и фактических знаний*, приобретенных студентом на лекциях, в результате самостоятельной работы, в процессе выполнения курсового проектирования и др.

**4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы<sup>1</sup> обучающихся по дисциплине**

**Содержание СРС**

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид СРС	Трудоемкость (в часах)	Формы и методы контроля
1.	Основы теории государства и права. РФ.	Конспектирование Подготовка доклада использование учебной литературы, Конституции РФ и комментариев к ней.	10	Проверка конспектов, схем Проверка работ и обсуждение результатов Оппонирование работ Заслушивание и обсуждение докладов.
2.	Основы конституционного строя России	Конспектирование Подготовка доклада использование учебной литературы, Конституции РФ	10	Проверка конспектов, схем Проверка работ и обсуждение результатов Оппонирование работ Заслушивание и обсуждение докладов., рефератов
3.	Основы гражданского, семейного, трудового права России.	Конспектирование Подготовка доклада использование учебной литературы, Семейного Кодекса РФ Трудового кодекса РФ	15	Проверка конспектов Проверка работ и обсуждение результатов Оппонирование работ Заслушивание и обсуждение докладов.
4.	Основы административного и уголовного права	Конспектирование Подготовка доклада использование учебной литературы, УК РФ, КоАП	15	Проверка конспектов Проверка работ и обсуждение результатов

<sup>1</sup> Самостоятельная работа студента может быть внеаудиторной (выполняется студентом самостоятельно без участия преподавателя – например, подготовка конспектов, выполнение письменных работ и др.) и аудиторной (выполняется студентом в аудитории самостоятельно под руководством преподавателя – например, лабораторная или практическая работа).

		РФ		Оппонирование работ Заслушивание и обсуждение докладов.
5.	Основы горного права России	Конспектирование Подготовка доклада Использование специальной литературы, ФЗ «О недрах РФ»	10	Проверка конспектов Проверка работ и обсуждение результатов Оппонирование работ Заслушивание и обсуждение докладов.
6.	Всего часов		60	

### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

#### Рейтинговый регламент по дисциплине:

Вид выполняемой учебной работы (контролирующие мероприятия)	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
Посещаемость	2	8
Выполнение СРС по разделам дисциплины	30	48
Выполнение тестов	18	24
Выполнение контрольных работ/эссе	10	20
<b>Количество баллов для получения зачета (min-max)</b>	<b>60</b>	<b>100</b>

### 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### 6.1. Показатели, критерии и шкала оценивания

Коды оцениваемых компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Показатель оценивания (по п.1.2.РПД)	Шкалы оценивания уровня сформированности компетенций/элементов компетенций		
			Уровни освоения	Критерии оценивания (дескрипторы)	Оценка
УК-2, УК-10	УК-2.1 Выявляет и описывает проблему УК-2.2 Определяет цель и круг задач УК-2.3 Предлагает и обосновывает способы решения поставленных задач УК-2.4 Устанавливает и обосновывает ожидаемые результаты УК-2.5 Разрабатывает план на основе имеющихся	<b>Знать:</b> понятие и виды норм права, источников права и систему современного российского законодательства. основных положений Конституции РФ и положений законодательства основных отраслей права; понятие и виды юридической ответственности; правовые основы защиты	Освоено	<b>Обучающийся знает:</b> основы конституционного строя РФ, прав и свобод человека и гражданина, основы организации и осуществления государственной власти, сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, основные проблемы правового регулирования сферы своей	Зачтено

	<p>ресурсов в рамках действующих правовых норм  УК-2.6 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач  УК-2.7 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования  УК-10.1 проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону;  УК-10.2 придерживается требований антикоррупционных стандартов поведения;  УК-10.3 Ориентируется в основных направлениях государственной политики в области противодействия коррупции, в современном антикоррупционном законодательстве</p>	<p>государственной тайны; основные нормативно-правовые актов, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности;  <b>Уметь:</b> толковать и правильно применять правовые нормы в процессе работы в коллективе и социального взаимодействия; принимать решения и совершать профессиональные действия в точном соответствии с законом; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по государственно-правовой и политической проблематике, оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать и систематизировать нормы российского трудового законодательства</p>		<p>профессиональной деятельности, социальную значимость правового регулирования общественных отношений в отрасли.  <b>Обучающийся умеет</b> использовать знания нормативных, правовых и инструктивных документов в своей деятельности применять законы и иные нормативно-правовые акты в сфере рационального функционирования проходческого и добычного оборудования, применения современных инструментов и созданию технологических горных комплексов, для повышения производительности и труда проходчиков и снижения антропогенного воздействия при недропользовании.  <b>Обучающийся владеет:</b> навыками анализа правовых явлений в сфере профессиональной деятельности; навыками анализа правовой деятельности</p>	
--	--	--	--	---	--

		<p>в процессе осуществления совей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы с правовыми актами в процессе работы в коллективе и социального взаимодействия;</p> <p>применения нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности; устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности виновных, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав; навыками правового анализа и оценки различных правовых явлений, юридических фактов и трудовых правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>	<p>предприятий горного и добычного профиля как субъектов гражданского права; навыками применения норм гражданского и трудового права в своей профессиональной деятельности.</p>	
			<p><b>Освоено</b></p> <p><b>Обучающийся знает:</b> основы конституционного строя РФ, прав и свобод человека и гражданина, основы организации и осуществления государственной власти</p> <p><b>Обучающийся умеет</b> использовать знания нормативных, правовых и инструктивных документов в своей деятельности</p> <p><b>Обучающийся владеет:</b> навыками анализа правовых явлений в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Зачтен о</p>
			<p><b>Освоено</b></p> <p><b>Обучающийся знает:</b> основы конституционного строя РФ, прав и свобод человека и гражданина</p> <p><b>Обучающийся умеет</b> использовать знания нормативных, правовых и инструктивных</p>	<p>Зачтен о</p>

				документов в своей деятельности	
			Не освоено	Обучающийся не знает основные определения дисциплины, указанные выше.	Не зачтено

## 6.2. Типовые контрольные задания (вопросы) для промежуточной аттестации

Коды оцениваемых компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Оцениваемый показатель (ЗУВ)	Тема (темы)	Образец типового (тестового или практического) задания (вопроса)
УК-2, УК-10	<p>УК-2.1 Выявляет и описывает проблему</p> <p>УК-2.2 Определяет цель и круг задач</p> <p>УК-2.3 Предлагает и обосновывает способы решения поставленных задач</p> <p>УК-2.4 Устанавливает и обосновывает ожидаемые результаты</p> <p>УК-2.5 Разрабатывает план на основе имеющихся ресурсов в рамках действующих правовых норм</p> <p>УК-2.6 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированным и результатами и точками контроля, при необходимости корректирует</p>	<p><b>Знать:</b> понятие и виды норм права, источников права и систему современного российского законодательства. основных положений Конституции РФ и положений законодательства основных отраслей права; понятие и виды юридической ответственности ; правовые основы защиты государственной тайны; основные нормативно-правовые актов, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> толковать и правильно применять правовые нормы в процессе работы в</p>	<p>1. Основы теории государства и права.</p> <p>2. Основы конституционного строя России.</p> <p>3. Основы гражданского, семейного, трудового права России.</p> <p>4. Основы административного и уголовного, права России.</p> <p>5. Основы горного права России.</p>	<p>1. Право, его определение и признаки.</p> <p>2. Виды и школы права.</p> <p>3. Функции права.</p> <p>4. Источники и формы права.</p> <p>5. Субъективное право.</p> <p>6. Виды субъективного права.</p> <p>7. Нормативно-правовой акт. Закон и подзаконные акты.</p> <p>8. Норма права, ее структура.</p> <p>9. Отрасли и институты права.</p> <p>10. Юридическая обязанность.</p> <p>11. Юридическая ответственность.</p> <p>12. Определение государства, теории государства, задачи государства.</p> <p>13. Функции государства.</p> <p>14. Механизмы государства, типология государства.</p> <p>15. Правовое государство.</p> <p>16. Формы государства.</p> <p>17. Государственное устройство.</p> <p>18. Политический</p>

	<p>способы решения задач УК-2.7 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования УК-10.1 проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону; УК-10.2 придерживается требований антикоррупционных стандартов поведения; УК-10.3 Ориентируется в основных направлениях государственной политики в области противодействия коррупции, в современном антикоррупционном законодательстве</p>	<p>коллективе и социального взаимодействия; принимать решения и совершать профессиональные действия в точном соответствии с законом; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по государственно-правовой и политической проблематике, оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать и систематизировать нормы российского трудового законодательства в процессе осуществления совей профессиональной деятельности. <b>Владеть:</b> навыками работы с правовыми актами в процессе работы в коллективе и социального взаимодействия; применения</p>		<p>режим. 19. Основы конституционного строя РФ. 20. Федеративное устройство государства. 21. Система органов государственной власти. 22. Президент РФ. 23. Федеральное собрание. 24. Правительство РФ. 25. Судебная власть в РФ. 26. Местное самоуправление. 27. Гражданское право. Субъекты гражданских правоотношений. 28. Гражданская правоспособность и дееспособность. 29. Юридическое лицо. Виды юридических лиц. 30. Право собственности. Виды и формы собственности. 31. Обязательственное право. 32. Трудовой договор. 33. Прекращение трудового договора. 34. Понятие брака и семьи. 35. Признание брака не действительным. 36. Расторжение брака. 37. Алиментные обязательства родителей. 38. Лишение родительских прав. 39. Наследственное право. 40. Правовые основы защиты государственной тайны.</p>
--	--	--	--	---

		<p>нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности; устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности виновных, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав; навыками правового анализа и оценки различных правовых явлений, юридических фактов и трудовых правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>		<p>41. Конфиденциальная информация. Дисциплинарная, административная, уголовная ответственность за ее разглашение.  42. Экологическое право.  43. Административное правонарушение.  44. Административная ответственность.  45. Понятие преступления.  46. Уголовная ответственность за совершение преступлений.</p>
--	--	---	--	---

### 6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

**Оценочные средства**, предназначенные для определения степени сформированности результатов обучения студента по дисциплине:

**Устный опрос** – диалог преподавателя со студентом, цель которого – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

**Коллоквиум** – способ промежуточной проверки знаний, умений, навыков студента в середине семестра по пройденным темам изучаемого предмета.

**Тесты** – инструмент, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов.

**Презентация** – представление студентом наработанной информации по заданной тематике в виде набора слайдов и спецэффектов, подготовленных в выбранной программе.

**Деловая игра** – средство проверки знаний, умений, навыков студента принимать решения в условиях смоделированной проблемной ситуации.

**Кейс-задача** – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студент самостоятельно формулирует цель, находит и собирает информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации.

**Доклад, сообщение** – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

**Реферат** – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемого вопроса, приводит различные точки зрения, а также собственное понимание проблемы.

**Эссе** – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

#### **Примерные темы для написания рефератов, эссе**

1. Понятие исковой давности. Применение исковой давности. Общие и специальные сроки исковой давности.
2. Понятие дисциплины труда и меры ее укрепления. Правила внутреннего трудового распорядка.
3. Понятие права собственности. Формы собственности: частная, государственная, муниципальная. Момент возникновения права собственности.
4. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий, порядок и сроки их наложения.
5. Понятие материальной ответственности работников и ее виды по трудовому праву. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
6. Понятие и виды права общей собственности.
7. Ограниченная материальная ответственность. Ее виды и условия применения. Порядок возмещения ограниченной материальной ответственности.
8. Понятие, стороны и содержание обязательств и принципы их исполнения.
9. Понятие и виды полной материальной ответственности по трудовому праву и порядок возмещения ущерба при этой ответственности.
10. Понятие и основания имущественной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.
11. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров, компетенция, порядок рассмотрения.
12. Понятие гражданско-правового договора, порядок его заключения. Содержание договора. Свобода договоров в условиях рыночной экономики.
13. Понятие и стороны коллективного трудового спора. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. Примирительные процедуры. Право на забастовку.

#### **Перечень контрольных вопросов к зачету:**

1. Формирование и развитие горного права Российской империи XVII- начала XX вв.: основные элементы и принципы нормативно – правового регулирования
2. Горное право СССР: общая характеристика
3. Современное законодательство о недрах: основные этапы развития и их характеристика
4. Предмет, метод горного права, понятие «недра» в российском и зарубежном законодательства, различия в правовом понятии, соотношение понятий «горное право» и «законодательство о недрах»
5. Соотношение законодательства о недрах с другими отраслями законодательства
6. Субъекты и объекты правового регулирования отношений недропользования



7. Собственность на недра в Российской Федерации.
8. Система нормативных правовых актов, регулирующих отношения недропользования в Российской Федерации на федеральном уровне и уровне субъектов Российской Федерации
9. Государственное регулирование и управление отношениями недропользования
10. Принцип совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в сфере недропользования: тенденции развития и реализация
11. Основные полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере недропользования и их реализация
12. Основные полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере недропользования и их реализация
13. Система и структура органов исполнительной власти Российской Федерации, регулирующих отношения недропользования, основные полномочия и принципы взаимодействия
14. Основные полномочия Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации (Минприроды России) в области регулирования отношений недропользования
15. Основные полномочия Федерального агентства по недропользованию (Роснедра) в сфере недропользования
16. Основные полномочия Федеральной службы по надзору в сфере природопользования и ее территориальных органов (Росприроднадзор) в области регулирования отношений недропользования;
17. Основные полномочия Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) в области регулирования отношений недропользования;
18. Государственная система лицензирования: принципы функционирования и основные элементы
19. Лицензия на пользование недрами и её содержание
20. Внесение изменений в лицензии на пользование недрами: основания и процедура
21. Государственный баланс запасов полезных ископаемых: понятие и принципы ведения;
22. Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых: понятие и принципы ведения;
23. Государственная экспертиза запасов полезных ископаемых: понятие, цели проведения
24. Понятие геологической информации о недрах, права на геологическую информацию
25. Участки недр, предоставляемые в пользование. Категории участков недр. Правовой статус горного и геологического отвода;
26. Участки недр федерального значения: понятие, особенности представления и пользования;
27. Особенности недропользования на участках недр федерального значения, расположенных на континентальном шельфе Российской Федерации, или участках недр, содержащих газ
28. Особенности установления факта открытия месторождения полезных ископаемых по участкам недр федерального значения
29. Федеральный фонд резервных участков недр: понятие, принципы формирования. Отечественный и зарубежный опыт
30. Требования к недропользователям по участкам недр различных категорий (участки недр федерального значения, участки недр с общим правовым режимом, участки недр, содержащие общераспространенные полезные ископаемые)
31. Основания возникновения права пользования недрами по участкам недр, расположенным на территориях субъектов Российской Федерации (участки недр федерального значения и участки недр с общим правовым режимом)
32. Основания возникновения права пользования по участкам недр федерального значения;
33. Основания возникновения права пользования недрами по участкам недр содержащим месторождения общераспространенных полезных ископаемых

34. Порядок предоставления участков недр по конкурсу на право пользования недрами. Особенности процедуры и критерии выявления победителя
35. Порядок предоставления участков недр по аукциону на право пользования недрами. Особенности процедуры и критерии выявления победителя
36. Предоставление права пользования недрами без проведения конкурса или аукциона. Основания и порядок предоставления права пользования
37. Предоставление права пользования недрами для целей геологического изучения: основания, порядок.
38. Переход права пользования участками недр и переоформление лицензии на право пользования недрами. Основания и процедура переоформления
39. Понятие технической документации. Виды документации. Порядок подготовки, согласования и утверждения
40. Требования по рациональному использованию и охране недр
41. Требования по безопасному ведению работ, связанных с использованием недрами
42. Условия застройки площадей залегания полезных ископаемых
43. Порядок представления земельных участков для ведения работ, связанных с использованием недрами
44. Ликвидация и консервация предприятий по добыче полезных ископаемых
45. Права и обязанности пользователей недр, закрепление прав и обязанностей пользователей недр в законодательных актах и лицензиях на право пользования недрами
46. Понятие приостановления, ограничения и досрочного прекращения права пользования недрами.
47. Основания и порядок прекращения и досрочного прекращения права пользования недрами
48. Разовые и регулярные платежи за пользование недрами
49. Плата за геологическую информацию о недрах;
50. Налог на добычу полезных ископаемых. Дифференциация НДС.
51. Соглашение о разделе продукции: понятие, стороны, порядок заключения.
52. Соотношение частно – правовых и публично – правовых начал в соглашениях о разделе продукции
53. Особенности налогообложения при реализации соглашений о разделе продукции
54. Практика реализации СРП в РФ
55. Гражданская, административная, дисциплинарная и уголовная ответственность за нарушения законодательства о недрах. Понятия и виды наказаний;
56. Государственный геологический контроль: полномочия и порядок осуществления
57. Государственный горный надзор: полномочия и порядок осуществления
58. Трансграничные месторождения полезных ископаемых: понятие, существующие подходы по нормативно – правовому регулированию процесса их освоения
59. Современные тенденции развития законодательства о недрах в Российской Федерации и зарубежных государствах
60. Особенности правового режима недропользования на отдельных территориях с особым правовым режимом (Шпицберген, Каспий, Мировой океан)

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины<sup>2</sup>**

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Наличие грифа, вид грифа	НБ СВФУ, кафедральная библиотека и кол-во экземпляров	Электронные издания: точка доступа к ресурсу (наименование ЭБС, ЭБ СВФУ)
<b>Основная литература<sup>3</sup></b>				
1	Земцов, Б. Н. Основы права. учебное пособие. М.: Евразийский открытый институт, 2011		18	<a href="http://www.iprb ookshop.ru/11044.html">http://www.iprb ookshop.ru/11044.html</a>
2	Под ред. В.И. Авдийского Правоведение учебник М.:Юрайт 2013	УМО	15	
<b>Дополнительная литература</b>				
1	Под ред. М.Б. Смоленского Правоведение учебник М.: Кнорус, 2013	МО	10	
2	Под ред. С.И. Некрасова Правоведение учебник М.: Юрайт, 2013	УМО	10	
3	Под ред. З.Г. Крыловой Правоведение учебник М: Высшая школа2003		9	

<sup>2</sup> Для удобства проведения ежегодного обновления перечня основной и дополнительной учебной литературы рекомендуется размещать раздел 7 на отдельном листе, с обязательной отметкой в Учебной библиотеке.

<sup>3</sup> Рекомендуется указывать не более 3-5 источников (с грифами).

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть-Интернет), необходимых для освоения дисциплины**

Общероссийская сеть распространения правовой информации: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)  
Юридическое издательство: [www.norma-verlag.com](http://www.norma-verlag.com)  
Электронная библиотека журналов [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)  
Электронно-библиотечная система: [www.e.lanbook.ru](http://www.e.lanbook.ru)  
Правовая система ГАРАНТ: [www.garant.ru](http://www.garant.ru)  
Правовая навигационная система «Кодексы и Законы РФ» <http://www.zakonrf.info>  
Институт научной информации по общественным наукам РАН: <http://www.inion.ru>  
Российская Государственная Библиотека: <http://www.rsl.ru>  
Фонд развития парламентаризма в России: <http://www.legislature.ru>  
[www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)  
[www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)  
[www.cikrf.ru](http://www.cikrf.ru)  
[www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)  
[www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru)  
[www.council.gov.ru/](http://www.council.gov.ru/)  
[www.government.ru](http://www.government.ru)

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.№ 207), ул. Ойунского 14.

Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий: Ультракороткофокусный интерактивный проектор с сенсорными функциями мультитач Epson eb-595Wi (1 шт.); Ноутбук HP (1 шт.); Стол «Флип-топ» трапеция (6 шт.); Стол складной лекционный (1 шт.); Трибуна (1 шт.); Доска мобильная для маркера (1 шт.); Стул (13 шт.);

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

### **10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- использование специализированных и офисных программ, информационных систем;
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты и СДО Moodle.

### **10.2. Перечень программного обеспечения**

Программное обеспечение: Предоставление телематических услуг доступа к сети интернет (договор №3101/2020 от 01.02.2020 г. на оказание услуг по предоставлению телематических услуг доступа к сети Интернет с «Мирнинские кабельные сети (МКС)» лице ИП Клещенко Василия Александровича. Срок действия документа: 1 год); Пакет локальных офисных программ для работы с документами (лицензия №62235736 от 06.08.2013 г. АО «СофтЛайн Интернет Трейд» на право использование программ для ЭВМ: Microsoft (Windows, Office). Срок действия документа: бессрочно) Лицензионное антивирусное программное обеспечение (лицензия №№280Е-201026-063024-583-1308 от 26.10.2020 г. ЗАО «Лаборатория Касперского». Срок действия документа: с "26" октября 2020 г. по "03" ноября 2021 г.); Программа для ЭВМ:

Годовая подписка на ZOOM Бизнес на 30 организаторов (договор №88 от 22.09.2020г. с ООО «Айтек Инфо» на передачу прав использования программного обеспечения. Срок действия документ: 1 год (копия)).

