

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К.  
АММОСОВА»

Политехнический институт (филиал) государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» в г. Мирном

Кафедра Гуманитарные, социально-экономические, правовые дисциплины и физическое воспитание





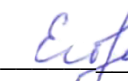
Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.02 Право в профессиональной деятельности**

для программы бакалавриата  
по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника  
Профиль: Электроэнергетика

Форма обучения: заочная

Автор(ы): Иминохоев Александр Михайлович, к.ист.н., доцент кафедры ГСЭПДиФВ МПТИ (ф) СВФУ, [nisso01@mail.ru](mailto:nisso01@mail.ru)

РЕКОМЕНДОВАНО Заведующий кафедрой разработчика  / Павлова С.Н. протокол №_06_ от «22» февраля 2019 г.	ОДОБРЕНО Заведующий выпускающей кафедрой  / Семёнов А.С. протокол №_06_ от «22» февраля 2019 г.	ПРОВЕРЕНО Нормоконтроль в составе ОП пройден Специалист УМО/деканата  / Баишева О.Ю. от «28» марта 2019 г.
Рекомендовано к утверждению в составе ОП Председатель УМК  / Константинова Т.П. Протокол УМК №_03_ от «29» марта 2019 г.		Эксперт УМК  / Егорова М.В. «29» марта 2019 г.

Мирный 2019 г.

**АННОТАЦИЯ**  
**к рабочей программе дисциплины**  
**Б1.В.02 Право в профессиональной деятельности**  
Трудоемкость 2 з.е.

**1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины**

**Цель:** формирование у студентов гражданской позиции и качеств, необходимых для профессиональной деятельности. Получение знаний основ правового регулирования экономической деятельности, основ правового положения субъектов хозяйственной деятельности и умений ориентироваться в законодательной базе гражданского, административного, трудового и уголовного права, активно участвовать в профессиональных отношениях.

**Краткое содержание дисциплины:** История социологии. Методы социологических исследований. Общество: понятие, типологии и этапы развития. Социология личности. Социальные взаимодействия и социальный контроль. Социальная структура общества. Власть, институты и культуры общества.

**1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Наименование категории (группы) компетенций	Планируемые результаты освоения программы (код и содержание компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
Разработка и реализация проектов	УК-2.Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Выявляет и описывает проблему УК-2.2 Определяет цель и круг задач УК-2.3 Предлагает и обосновывает способы решения поставленных задач УК-2.4 Устанавливает и обосновывает ожидаемые результаты УК-2.5 Разрабатывает план на основе имеющихся ресурсов в рамках действующих правовых норм УК-2.6 Выполняет	<b>Знать:</b> о правах человека и гражданина, их защите, о требованиях противодействия терроризму, экстремизму и коррупции, о правовых и экономических основах разработки и реализации проектов, технологию проектной деятельности, региональные особенности северных и арктических территорий РФ в рамках проектных задач, действующие правовые нормы и их источники	БРС

		<p>задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированным и результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>УК-2.7 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствован ия</p>	<p><b>Уметь:</b> разрабатывать и применять алгоритм достижения поставленной цели, выявлять оптимальный способ решения задачи рационально распределять время по этапам решения проектных задач, оформлять проект в виде документа в соответствии со стандартами, достигать результативности проекта</p> <p><b>Владеть:</b> правилами разработки проектов, навыками работы с правовыми и нормативными документами, применяемыми в профессиональной деятельности</p>	
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-10.1 проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону;</p> <p>УК-10.2 придерживается требований антикоррупционн ых стандартов поведения;</p> <p>УК-10.3 Ориентируется в основных направлениях государственной</p>	<p><b>Знать:</b> понятие, сущность и характерные черты коррупции; основные направления противодействия коррупции в России, его правовые и организационные основы; меры профилактики коррупции и предупреждения коррупционного поведения (в т.ч. антикоррупционные стандарты</p>	БРС

		<p>политики в области противодействия коррупции, в современном антикоррупционном законодательстве</p>	<p>меры профилактики коррупции и предупреждения коррупционного поведения ( в т.ч. антикоррупционные стандарты поведения); ответственность за коррупционные правонарушения  <b>Уметь:</b> применять полученные знания в практических ситуациях для выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционному поведению;  <b>Владеть:</b> понятийным аппаратом противодействия коррупции и умением применения полученных знаний; культурой мышления и этического общения, как в профессиональной среде, так и в повседневной жизни; навыками анализа и решения основных правовых проблем, в т.ч. в вопросах урегулирования и разрешения конфликта интересов.</p>	
<p>Теоретическая и практическая профессиональная подготовка</p>	<p>ОПК-6. Способен проводить измерения электрических и неэлектрических величин</p>	<p>ОПК-6.1. Выбирает средства измерения, проводит измерения</p>	<p><b>Знать:</b> средства измерения электрических и неэлектрических величин, обрабатывает</p>	<p>БРС</p>

	применительно к объектам профессиональной деятельности	электрических и неэлектрических величин, обрабатывает результаты измерений и оценивает их погрешность	результаты измерений и оценивает их погрешность <b>Уметь:</b> проводить измерения электрических и неэлектрических величин, обрабатывать результаты измерений и оценивает их погрешность <b>Владеть:</b> навыками обрабатывать результаты измерений и оценивает их погрешность	
--	--	---	---	--

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Код дисциплины	Название дисциплины	курс изучения	Коды и наименование учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной дисциплины выступает опорой
Б1.В.02	Право в профессиональной деятельности	3	Б1.О.01 Философия Б1.О.02 История (История России и всеобщая история) Б1.О.09 Социальная психология	

### 1.4. Язык преподавания: русский

**2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Выписка из учебного плана:

Код и название дисциплины по учебному плану	Б.1.В.02 Право в профессиональной деятельности	
Курс изучения	3	
Семестр(ы) изучения	6	
Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	Зачет	
Курсовой проект/ курсовая работа (указать вид работы при наличии в учебном плане), семестр выполнения	-	
Трудоемкость (в ЗЕТ)	2	
<b>Трудоемкость (в часах) (сумма строк №1,2,3), в т.ч.:</b>	<b>72</b>	
<b>№1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (КР), в часах:</b>	Объем аудиторной работы, в часах	В т.ч. с применением ДОТ или ЭО в часах
Объем работы (в часах) (1.1.+1.2.+1.3.):	<b>8</b>	
1.1. Занятия лекционного типа (лекции)	4	
1.2. Занятия семинарского типа, всего, в т.ч.:	4	
- семинары (практические занятия, коллоквиумы и т.п.)	4	
- лабораторные работы		
- практикумы		
1.3. КСР	-	
<b>№2. Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (в часах)</b>	<b>60</b>	
<b>№3. Количество часов на экзамен (зачет)</b>	<b>4</b>	

### 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 3.1. Распределение часов по темам и видам учебных занятий

Тема	Всего часов	Контактная работа, в часах								Часы СРС	
		Лекции	из них с применением ЭО и ДОТ	Семинары (практические занятия, коллоквиумы)	из них с применением ЭО и ДОТ	Лабораторные работы	из них с применением ЭО и ДОТ	Практикумы	из них с применением ЭО и ДОТ		КСР (консультации)
Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности	68	4		4							60
Всего часов	68	4		4						-	60

#### 3.2. Содержание тем программы дисциплины

##### 1. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности:

**Содержание темы:** Понятие и сущность права. Нормативно-правовой акт: понятие и виды. Законы и подзаконные акты. Система российского права и отрасли права. Основные правовые системы современности. Правоотношение и правонарушение. Юридические факты как основания возникновения правоотношения. Понятие и виды правонарушений. Субъекты правоотношений. Юридический состав правонарушения. Юридическая ответственность и ее виды. Конституция РФ 1993 г.: общая характеристика / Правовой статус личности в РФ. Конституционные обязанности. Гражданство РФ. Судебная власть и прокуратура РФ / Гражданское общество и правовое государство / Административное правонарушение и административная ответственность / Основания привлечения к административной ответственности / Состав административного правонарушения / Понятие и структура административного права. Методы административного права / Правовое положение субъектов гражданского права / Физические и юридические лица как участники гражданских правоотношений / Гражданско-правовая ответственность / Понятие и содержание права собственности / Основные виды договоров хозяйственной деятельности / Организационно-правовые формы юридических лиц / Объекты гражданских прав / Порядок разрешения хозяйственных споров / Обязательства в гражданском праве / Основания возникновения и прекращения обязательств / Виды обязательств / Способы обеспечения обязательств / Правовое регулирование предпринимательской деятельности / Индивидуальный предприниматель с современным российском праве / Государственная регистрация индивидуального предпринимателя / Трудовые правоотношения в профессиональной деятельности / Трудовой договор, порядок его заключения и прекращения / Рабочее время и время отдыха / Ответственность

субъектов трудового правоотношения / Оплата труда / Дисциплина и охрана труда / Понятие и виды преступлений и наказаний / Преступление и его состав / Обстоятельства, исключающие преступность деяния / Понятие и принципы уголовного права/ Особенности ответственности в профессиональной сфере

### 3.3 Формы и методы проведения занятий, применяемые учебные технологии

*Формы проведения занятий:*

- лекция,
- практическое занятие,
- консультация,
- семинар-конференция.

*Методы проведения занятий:*

- 1.Использование средств наглядности:
  - наглядные материалы (презентация),
  - технические средства (проекторная и компьютерная техника).
- 2.Проблемное обучение, позволяющее студентам получать знания не в готовом виде, а в результате самостоятельной деятельности (индивидуальные задания).
- 3.Проблемное задание для индивидуального выполнения
- 4.Диалог
5. Дискуссия
- 6.Анализ конкретных ситуаций
7. Тестирование

### 4. Содержание СРС

№	Наименование раздела, темы	Виды СРС	Объем часов СРС	Организация СРС посредством e-mail, сайта кафедры, системы moodle.	Контроль СРС
	<b>Тема 1.</b> Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности	Ознакомление с рабочей программой дисциплины. Конспект:	60	e-mail	проверка конспектов, устный опрос
	<b>ИТОГО:</b>		60		

### 5. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины

**Рейтинговый регламент по дисциплине:**

Вид выполняемой учебной работы (контролирующие мероприятия)	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
Посещаемость	10	20
Семинары	20	30
Тесты	10	20
СРС	20	30
<b>Количество баллов для получения зачета (min-max)</b>	<b>60</b>	<b>100</b>

### 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине



### 6.1. Показатели, критерии и шкала оценивания

Коды оцениваемых компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Показатель оценивания (по п.1.2.РПД)	Шкалы оценивания уровня сформированности компетенций/элементов компетенций		
			Уровни освоения	Критерии оценивания (дескрипторы)	Оценка
УК-2.	<p>УК-2.1 Выявляет и описывает проблему</p> <p>УК-2.2 Определяет цель и круг задач</p> <p>УК-2.3 Предлагает и обосновывает способы решения поставленных задач</p> <p>УК-2.4 Устанавливает и обосновывает ожидаемые результаты</p> <p>УК-2.5 Разрабатывает план на основе имеющихся ресурсов в рамках действующих правовых норм</p> <p>УК-2.6 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>УК-2.7 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>	<p><b>Знать:</b> законодательные основы профессиональной деятельности, понятие и виды нормативных актов Конституцию РФ как основной закон государства, виды административных правонарушений и административной ответственности</p> <p><b>Уметь:</b> дифференцировать правовые акты, регламентирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности ; анализировать положения Конституции РФ как основного закона государства ; квалифицировать административные правонарушения, связанные с профессиональной деятельностью; дифференцировать субъекты гражданских правоотношений</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования нормативных документов в профессиональной деятельности; навыками поиска и</p>	Освоено	<p>Студент свободно владеет материалом по дисциплине. Способен подготовить информационный, аналитический обзор на основе различных информационных источников и публично с ним выступить. Проявляет инициативность в групповых формах работы, ответственность и организованность при выполнении заданий. Готов самостоятельно проводить социологическое исследование, осуществлять анализ и представлять полученный результат.</p>	Зачтено
			Не освоено	<p>Обучающийся не знает основные определения дисциплины, указанные выше.</p>	Не зачтено

		анализа законов и подзаконных актов, регулирующих отношения, связанные с профессиональной деятельностью ;методикой привлечения к административной ответственности; навыками документального оформления гражданско-правового положения физических и юридических лиц			
УК-10	УК-10.1 проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону; УК-10.2 придерживается требований антикоррупционных стандартов поведения; УК-10.3 Ориентируется в основных направлениях государственной политики в области противодействия коррупции, в современном антикоррупционном законодательстве	<b>Знает:</b> основные требования права, антикоррупционные требования <b>Умеет:</b> придерживаться своих прав, требований антикоррупционных стандартов <b>Владеет:</b> навыками использования нормативных документов в профессиональной деятельности	Освоено	Студент свободно владеет материалом по дисциплине. Способен подготовить информационный, аналитический обзор на основе различных информационных источников и публично с ним выступить. Проявляет инициативность в групповых формах работы, ответственность и организованность при выполнении заданий. Готов самостоятельно проводить социологическое исследование, осуществлять анализ и представлять полученный результат.	Зачтено
			Не освоено	Обучающийся не знает основные определения дисциплины,	Не зачтено

				указанные выше.	
ОПК-6.	ОПК-6.1. Выбирает средства измерения, проводит измерения электрических и неэлектрических величин, обрабатывает результаты измерений и оценивает их погрешность	<p><b>Знать:</b> правовое положение субъектов гражданских правоотношений и организационно-правовые формы юридических лиц; особенности трудовых правоотношений в сфере профессиональной деятельности; основания гражданско-правовой, дисциплинарной и уголовной ответственности в профессиональной сфере деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> определять статус работника и работодателя в трудовых правоотношениях; составлять трудовой договор; квалифицировать противоправное деяние в профессиональной деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> способами обеспечения обязательств; навыками оформления трудового договора; навыками привлечения к гражданско-правовой, дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности в профессиональной сфере деятельности</p>	Освоено	Студент свободно владеет материалом по дисциплине. Способен подготовить информационный, аналитический обзор на основе различных информационных источников и публично с ним выступить. Проявляет инициативность в групповых формах работы, ответственность и организованность при выполнении заданий. Готов самостоятельно проводить социологическое исследование, осуществлять анализ и представлять полученный результат.	Зачтено
			Не освоено	Обучающийся не знает основные определения дисциплины, указанные выше.	Не зачтено

## 6.2. Типовые контрольные задания (вопросы) для промежуточной аттестации

Коды оцениваемых компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Оцениваемый показатель (ЗУВ)	Тема (темы)	Образец типового (тестового или практического) задания (вопроса)
УК-2, УК-10, ОПК-6	<p>УК-2.1 Выявляет и описывает проблему</p> <p>УК-2.2 Определяет цель и круг задач</p> <p>УК-2.3 Предлагает и обосновывает способы решения поставленных задач</p> <p>УК-2.4 Устанавливает и обосновывает ожидаемые результаты</p> <p>УК-2.5 Разрабатывает план на основе имеющихся ресурсов в рамках действующих правовых норм</p> <p>УК-2.6 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>УК-2.7 Представляет результаты проекта,</p>	<p>Знать:</p> <p>законодательные основы профессиональной деятельности, понятие и виды нормативных актов</p> <p>Конституцию РФ как основной закон государства, виды административных правонарушений и административной ответственности</p> <p>Уметь:</p> <p>дифференцировать правовые акты, регламентирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности ; анализировать положения Конституции РФ как основного закона государства ; квалифицировать административные правонарушения, связанные с</p>	<p>Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности</p>	<p>Вопросы к текущему контролю 1 (ТК-1)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и сущность права.</li> <li>2. Понятие, признаки и структура нормы права.</li> <li>3. Нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности: виды.</li> <li>4. Система российского права и отрасли права.</li> <li>5. Основные правовые семьи современности.</li> <li>6. Правовые отношения: понятие и признаки.</li> <li>7. Понятие и виды субъектов правоотношения.</li> <li>8. Субъективные права и юридические обязанности.</li> <li>9. Объекты правоотношения.</li> <li>10. Понятие и виды правонарушений.</li> <li>11. Юридический состав правонарушения.</li> <li>12. Понятие и виды юридической ответственности.</li> <li>13. Конституция</li> </ol>

	<p>предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p> <p>УК-10.1 проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону;</p> <p>УК-10.2 придерживается требований антикоррупционных стандартов поведения;</p> <p>УК-10.3 Ориентируется в основных направлениях государственной политики в области противодействия коррупции, в современном антикоррупционном законодательстве</p> <p>ОПК-6.1. Выбирает средства измерения, проводит измерения электрических и неэлектрических величин, обрабатывает результаты измерений и оценивает их погрешность</p>	<p>профессиональной деятельностью; дифференцировать субъекты гражданских правоотношений</p> <p>Владеть: навыками использования нормативных документов в профессиональной деятельности; навыками поиска и анализа законов и подзаконных актов, регулирующих отношения, связанные с профессиональной деятельностью; методикой привлечения к административной ответственности; навыками документального оформления гражданско-правового положения физических и юридических лиц</p> <p>Знать: правовое положение субъектов гражданских правоотношений и организационно-правовые формы юридических</p>		<p>РФ 1993 г.: общая характеристика.</p> <p>14. Права, свободы и обязанности человека и гражданина в РФ.</p> <p>15. Гражданство РФ: принципы, приобретение, прекращение.</p> <p>16. Судебная власть и прокуратура в РФ: правовой статус.</p> <p>17. Понятие и методы административного права.</p> <p>18. Понятие, признаки и виды административного правонарушения.</p> <p>19. Понятие административной ответственности и виды административных наказаний.</p> <p>20. Понятие и виды источников права.</p> <p>Вопросы к текущему контролю 2 (ТК-2)</p> <p>1. Объекты гражданских прав.</p> <p>2. Ответственность в гражданском праве.</p> <p>3. Понятие и содержание права собственности.</p> <p>4. Основные виды договоров хозяйственной деятельности.</p> <p>5. Защита гражданских прав.</p> <p>6. Граждане как субъекты гражданского права.</p> <p>7. Понятие и признаки юридического</p>
--	---	---	--	--

		<p>лиц; особенности трудовых правоотноше й в сфере профессиональн ой деятельности; основания гражданско- правовой, дисциплинарно й и уголовной ответственности в профессиональн ой сфере деятельности Уметь: определять статус работника и работодателя в трудовых правоотношени ях; составлять трудовой договор; квалифицироват ь противоправное деяние в профессиональн ой деятельности Владеть: способами обеспечения обязательств; навыками оформления трудового договора; навыками привлечения к гражданско- правовой, дисциплинарно й, материальной и уголовной ответственности в профессиональн</p>		<p>лица. 8. Организационно- правовые формы юридических лиц. 9. Понятие предпринимательс кой деятельности 10. Правовой статус индивидуального предпринимателя 11. Способы обеспечения обязательств в гражданском праве. 12. Понятие и содержание трудового договора. 13. Рабочее время и время отдыха. 14. Оплата труда. 15. Дисциплина труда и охрана труда. 16. Ответственность субъектов трудовых отношений. 17. Понятие и признаки преступления. 18. Состав преступления. 19. Понятие и виды уголовных наказаний. 20. Обстоятельства, исключающие преступность деяния и уголовную ответственность.</p>
--	--	--	--	---

		ой сфере деятельности		
--	--	--------------------------	--	--

### 6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

#### Форма промежуточной аттестации: зачет

Данный вид комплексного испытания предполагает последовательное выполнение всех форм текущего контроля, таких, как тесты или контрольные работы. Соответствие представленной в задании или устном ответе информации теоретическому материалу. Полнота и содержательность ответа. Умение привести примеры; Умение отстаивать свою позицию; Умение применять нормативно-правовые акты при подготовке к занятиям и выполнению заданий.

**Тестирование.** Данная форма контроля направлена на оценку основных теоретических знаний обучающегося по мере освоения основных разделов дисциплины.

**Контрольные работы.** В этой форме промежуточного контроля проверяются способности обобщенного анализа имеющихся теоретических знаний и умение пользоваться специальной литературой. Во время выполнения контрольной работы разрешается пользоваться справочной литературой.

Возможные ошибки в оформлении:

- неправильно оформлен титульный лист – (-0,5) балла;
- работа загромождена техническими выкладками – (-2) балла;
- список литературы оформлен неправильно – (-2) балла.

Обучающийся имеет право апеллировать по оценке к преподавателю в индивидуальном порядке.

#### Контролирующие материалы

1. Понятие и сущность права.
2. Понятие, признаки и структура нормы права.
3. Нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности: виды.
4. Система российского права и отрасли права.
5. Основные правовые семьи современности.
6. Правовые отношения: понятие и признаки.
7. Понятие и виды субъектов правоотношения.
8. Субъективные права и юридические обязанности.
9. Объекты правоотношения.
10. Понятие и виды правонарушений.
11. Юридический состав правонарушения.
12. Понятие и виды юридической ответственности.
13. Конституция РФ 1993 г.: общая характеристика.
14. Права, свободы и обязанности человека и гражданина в РФ.
15. Гражданство РФ: принципы, приобретение, прекращение.
16. Судебная власть и прокуратура в РФ: правовой статус.
17. Понятие и методы административного права.
18. Понятие, признаки и виды административного правонарушения.
19. Понятие административной ответственности и виды административных наказаний.
20. Понятие и виды источников права.
21. Объекты гражданских прав.
22. Ответственность в гражданском праве.

23. Понятие и содержание права собственности.
24. Основные виды договоров хозяйственной деятельности.
25. Защита гражданских прав.
26. Граждане как субъекты гражданского права.
27. Понятие и признаки юридического лица.
21. Организационно-правовые формы юридических лиц.
22. Понятие предпринимательской деятельности
23. Правовой статус индивидуального предпринимателя
24. Способы обеспечения обязательств в гражданском праве.
25. Понятие и содержание трудового договора.
26. Рабочее время и время отдыха.
27. Оплата труда.
28. Дисциплина труда и охрана труда.
29. Ответственность субъектов трудовых отношений.
30. Понятие и признаки преступления.
31. Состав преступления.
32. Понятие и виды уголовных наказаний.
33. Обстоятельства, исключающие преступность деяния и уголовную ответственность.

1. Выберите один из вариантов ответа

Совокупность правовых норм, регулирующих имущественные и личные неимущественные отношения – это:

1. уголовное право
2. гражданское право
3. трудовое право
4. экологическое право

2. Основным законом государства является \_\_\_\_\_.

3. Какой из перечисленных ниже признаков не относится к признакам права?

1. нормативность;
2. формальная определенность;
3. суверенитет;
4. связь с государством.

4. В качестве ответа необходимо указать слово

Вступительная часть к Конституции РФ, в которой концентрированно выражены базовые ценности, ориентиры государственного строительства – это \_\_\_\_\_.

5. Какой из перечисленных ниже нормативно-правовых актов является подзаконным?

1. федеральный закон;
2. федеральный конституционный закон;
3. закон субъекта Ростовской области;
4. указ Президента Российской Федерации.

6. Выберите один или несколько вариантов ответа

К личным правам и свободам относят:

1. право на отдых
2. право на неприкосновенность жилища
3. свободу мысли и слова
4. право на объединение

7. В качестве ответа необходимо указать слово

\_\_\_\_\_ – это судебное или административное решение по конкретному делу, которому придается сила нормы права и которым руководствуются при разрешении схожих дел (распространено в странах англо-саксонской правовой системы – США, Великобритания)



8. Выберите один из вариантов ответа

Признаком предпринимательской деятельности не является:

1. периодическое получение прибыли
2. систематичность
3. риск
4. самостоятельная имущественная ответственность

9. Выберите один из вариантов ответа

Какой из перечисленных ниже источников права является соглашением между правотворческими субъектами, в результате которого возникает новая норма права?

1. нормативный акт
2. правовой обычай
3. нормативный договор
4. юридический прецедент

10. Выберите один из вариантов ответа

Признаком правонарушения не является:

1. вина
2. противоправность
3. волевой характер
4. юридическая ответственность

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Наличие грифа, вид грифа	НБ СВФУ, кафедральная библиотека и кол-во экземпляров	Электронные издания: точка доступа к ресурсу (наименование ЭБС, ЭБ СВФУ)
<b>Основная литература</b>				
1	Братановский, С.Н. Право учебник М.: Директ-Медиа, 2016		17	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=472942">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=472942</a>
2	Лахно, П. Г. Энергетическое право Российской Федерации: Становление и развитие М.: МГУ имени М.В.Ломоносова, 2014		17	<a href="http://www.iprbookshop.ru/97532.html">http://www.iprb ookshop.ru/9753 2.html</a>
<b>Дополнительная литература</b>				
1	Под ред. В.И. Авдийского Правоведение учебник М.: Юрайт, 2013	УМО	15	
2	под ред. В.И. Гуреева Правоведение учебник М: Высшая школа , 2006	МО	15	
3	Курбанов, Р.А. Энергетическое право и энергетическая политика Европейского Союза М.: Юнити, 2015		17	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446494">http://biblioclub. ru/index.php?pa ge=book&amp;id=44 6494</a>

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть-Интернет), необходимых для освоения дисциплины**

- Автоматизированные библиотечно-информационные системы «Орас Global», <http://opac.s-vfu.ru/wlib/>, «ИРБИС», <http://libr.s-vfu.ru/>.
- Система дистанционного обучения MOODLE <http://moodle.s-vfu.ru>.
- Сайт "Работа для студентов и выпускников СВФУ" <http://job.s-vfu.ru>.
- Сервис онлайн-видеотрансляции мероприятий СВФУ <http://live.s-vfu.ru>.
- <http://economy.ykt.ru/> - Сайт Министерства экономического развития РС(Я)
- <http://www.economy.gov.ru> – Сайт Министерства экономического развития РФ
- <http://www.stat.sakha.ru/> - Сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики РС(Я)
- <http://www.gks.ru/> - сайт Федеральной службы государственной статистики РФ
- Электронная библиотека диссертаций <http://diss.rsl.ru>

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине<sup>1</sup>

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.№ 204)

Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий: Проектор Epson eb-x32 (1 шт.); Телевизор-ЖК LED панель PHILIPS (Китай), диагональ 55" (1 шт.); Ноутбук HP (1 шт.); Стол «Флип-топ» на к/опорах (35 шт.); Трибуна (2 шт.); Стул (70 шт.); Доска мобильная для маркера (1 шт.);

### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- СДО Moodle.

#### 10.2. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение: Предоставление телематических услуг доступа к сети интернет (договор №1100011 от 27.02.2019 г. на оказание услуг по предоставлению телематических услуг доступа к сети Интернет с ООО «Масс-Нэт». Срок действия документа: 1 год); Пакет локальных офисных программ для работы с документами

<sup>1</sup>В перечне могут быть указаны такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов), специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь, компьютерное тестирование, дистанционные занятия (олимпиады, конференции), вебинар (семинар, организованный через Интернет), подготовка проектов с использованием электронного офиса или оболочки) и т.п.

(лицензия №62235736 от 06.08.2013 г. АО «СофтЛайн Интернет Трейд» на право использование программ для ЭВМ: Microsoft (Windows, Office). Срок действия документа: бессрочно); Лицензионное антивирусное программное обеспечение (лицензия №1FB6-180816-092127-1-11876 от 06.08.2018 г. ЗАО «Лаборатория Касперского». Срок действия документа: с "06" августа 2018 г. по "31" августа 2020 г.)

### 10.3. Перечень информационных справочных систем

Консультант+, Гарант

