

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.К. АММОСОВА»
Политехнический институт (филиал) государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К.
Аммосова» в г. Мирном

Кафедра Английской филологии

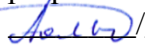
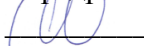



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.02.02 Риторика

для программы бакалавриата
по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника
Профиль: Электроэнергетика

Форма обучения: заочная

Автор(ы): Иванова Р.П., к.филол.н., доцент, доцент, кафедры Английской филологии, МПТИ
(ф) СВФУ, raissa1@yandex.ru

РЕКОМЕНДОВАНО Заведующий кафедрой разработчика  / Гольдман А.А. протокол №_06_ от «22» февраля 2019 г.	ОДОБРЕНО Заведующий выпускающей кафедрой  / Семёнов А.С. протокол №_06_ от «22» февраля 2019 г.	ПРОВЕРЕНО Нормоконтроль в составе ОП пройден Специалист УМО/деканата  / Баишева О.Ю. от «28» марта 2019 г.
Рекомендовано к утверждению в составе ОП Председатель УМК  / Константинова Т.П. Протокол УМК №_03_ от «29» марта 2019 г.		Эксперт УМК  / Егорова М.В. «29» марта 2019 г.

Мирный 2019 г.

1. АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.02.02 Риторика
Трудоемкость 2 з.е.

1.1. Цель освоения и краткое содержание дисциплины

Цель освоения: получить целостное представление о риторике в единстве ее теоретических и прикладных аспектов; познакомиться с основами риторических знаний; приобрести риторические умения по созданию и восприятию текста (сообщения); уметь применять полученные знания в теоретической и практической деятельности в области профессиональной деятельности.

Краткое содержание дисциплины: В центре внимания в соответствии с целью является следующее: Тематика практикума связана с конкретным профилем обучения и носит практическую направленность на формирование компетенций прикладного и проектного характера. Основной задачей курса является обеспечить формирование практикоориентированных компетенций, таких как, например, способность и готовность к созданию различных типов текстов (устное выступление, обзор, аннотация, реферат, докладная записка, отчет и иные документы; официально-деловой, публицистический, рекламный текст и т. п.), их доработке и обработке (корректуре, редактированию, комментированию, систематизированию, обобщению, реферированию), переводу, осуществлению устной и письменной коммуникации, разработке различных проектов. В ходе практикумов интенсивно применяются активные и интерактивные инновационные технологии обучения, готовящие выпускника к самостоятельной креативной работе с текстом и коммуникативными процессами.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.

Наименование категории (группы) компетенций	Планируемые результаты освоения программы (код и содержание компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает на государственном языке РФ коммуникативно приемлемые стили общения с учетом требований современного этикета УК-4.2 Выбирает на иностранном языках коммуникативно приемлемые стили общения с учетом требований современного этикета УК-4.3 Осуществляет устное и письменное	Знать: жанры представления научной информации; особенности монологической, диалогической и полилогической речи; Уметь: грамотно структурировать научное сообщение и доклад в устной, письменной и виртуальной формах; четко формулировать вопросы и отвечать на них; применять на практике базовые навыки сбора и анализа языковых фактов с использованием традиционных и	БРС

		<p>взаимодействие на государственном языке РФ в научной, деловой, публичной сферах общения УК-4.4 Осуществляет устное и письменное взаимодействие на иностранном(ых) языке(ах) в деловой, публичной сферах общения УК-4.5 Выполняет перевод публицистических и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского языка на иностранный(ые) язык (и) УК-4.6 Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения УК-4.7 Осуществляет устную коммуникацию на государственном языке РФ в разных сферах общения УК-4.8 Осуществляет устную коммуникацию на иностранном(ых) языке(ах) в разных сферах общения</p>	<p>современных технологий. Владеет: навыками сбора информации, представленной в различных источниках, участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами устного, письменного и виртуального представления материала собственных исследований</p>	
--	--	---	---	--

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Курс изучения	Индексы и наименования учебных дисциплин (модулей), практик	
			на которые опирается содержание данной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной дисциплины (модуля) выступает опорой
Б1.В.ДВ.00.00	Риторика	4	Б1.О.03 Иностранный язык	

1.4. Язык преподавания: русский

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Выписка из учебного плана:

Код и название дисциплины по учебному плану	Б1.В.ДВ.02.02 Риторика	
Курс изучения	4	
Семестр(ы) изучения	8	
Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	Зачет	
Курсовой проект/ курсовая работа (указать вид работы при наличии в учебном плане), семестр выполнения	-	
Трудоемкость (в ЗЕТ)	2	
Трудоемкость (в часах) (сумма строк №1,2,3), в т. ч.:	72	
№1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (КР), в часах:	Объем аудиторной работы, в часах	В т.ч. с применением ДОТ или ЭО, в часах
Объем работы (в часах) (1.1. +1.2. +1.3.):	8	-
1.1. Занятия лекционного типа (лекции)	-	-
1.2. Занятия семинарского типа, всего, в т. ч.:	8	-
- семинары (практические занятия, коллоквиумы и т.п.)	8	-
- лабораторные работы	-	-
- практикумы	-	-
1.3.КСР (контроль самостоятельной работы, консультации)	-	-
№2. Самостоятельная работа обучающихся (СРС), (в часах)	60	
№3.Количество часов на экзамен (зачет)	4	

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

3.1. Распределение часов по темам и видам учебных занятий

Тема	Всего часов	Контактная работа, в часах									Часы СРС
		Лекции	из них с применением ЭО и ЛОТ	Семинары (практические занятия, коллоквиумы)	из них с применением ЭО и ЛОТ	Лабораторные работы	из них с применением ЭО и ЛОТ	Практикумы	из них с применением ЭО и ЛОТ	КСР (консультации)	
8 семестр											
Тема 1. Введение. Риторика как учение о мысли и речи.	10			1							9
Тема 2. Ораторское искусство в Древней Греции, Древнего Рима.	10			1							9
Тема 3. Русское красноречие XI – XIX вв.	10			1							9
Тема 4. Каналы восприятия информации. Учение о словесном выражении.	10			1							9
Тема 5. Общие особенности подготовки публичного выступления	9			1							8
Тема 6. Цели языкового общения и факторы, определяющие успешность коммуникации.	9			1							8
Тема 7. Коммуникативные и эстетические аспекты речевого взаимодействия.	9			2							8
Всего часов	68			8							60

3.2. Содержание тем программы дисциплины

Тема 1. Введение. Риторика как учение о мысли и речи.

Содержание темы: Определение риторики. Связь риторики с другими областями гуманитарного знания. Предмет и задачи учебной дисциплины. Риторика как наука о публичном речевом воздействии. Место риторики в системе гуманитарных знаний. Искусство владения словом как совокупность социальнопсихологических черт личности. Краткий библиографический обзор по курсу «Риторика».

Тема 2. Ораторское искусство в Древней Греции, Древнего Рима.

Содержание темы: История риторики. Великие ораторы всех времен и народов (софисты, Платон, Аристотель, риторика в Древнем Риме). Структура античной риторики: источники красноречия, роды красноречия, задачи оратора, элементы речи, запоминание, произнесение. Судьба риторики в Новое время. Причины исчезновения риторики в XVIII – XIX вв. Возрождение риторики в XX в, причины этого (культурно- исторические, коммуникативные, социальнополитические, экономические).

Тема 3. Русское красноречие XI – XIX вв

Содержание темы: Традиции русской риторики. Заповеди риторики. Советы выступающему с публичной речью. Ошибки публичных ораторов. Понятие о современном русском литературном языке и тенденции его развития. Понятие языковой нормы, этапы ее развития. Тенденции развития русского литературного языка в XIX веке. Положение русского языка в современном мире. Взаимодействие функциональных стилей. Официально-деловой стиль. Сфера функционирования. Жанровое разнообразие. Лингвистические особенности. Язык и стиль организационно-распорядительных документов, информационно- справочных и справочноаналитических документов, договора и доверенности, деловых писем, инструктивно-методических документов и др. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе.

Тема 4. Каналы восприятия информации. Учение о словесном выражении.

Содержание темы: Понятие риторического идеала. Речевое воздействие как наука. Понятие эффективной коммуникации. Этапы классического риторического канона. Риторика для говорящего и риторика для слушающего. Позиция слушающего. Барьеры слушания, их преодоление. Сознательное / бессознательное и ложь в речевой коммуникации. Три типа приема и передачи информации. Профессиональные коммуникации. Виды коммуникации: познавательная, экспрессивная, социально-ритуальная, невербальная, их характеристика. Условия эффективной речевой коммуникации. Формирование определенных сфер эффективности. Организационные принципы речевой коммуникации.

Тема 5. Общие особенности подготовки публичного выступления

Содержание темы: Подготовка публичных выступлений в разных жанрах. Виды речевого воздействия. Диалогическая речь. Тезис и аргументация. Текст как словесное (устное или письменное) произведение. Свойства речи и свойства текста. Требования, предъявляемые к профессиональной речи. Точность речи. Понятность речи. Чистота речи. Правильность речи. Выразительность речи. Отношение теоретиков и практиков к выразительности речи. Тропы как средство речевой выразительности. Общественно – политическая терминология (содержание и выражение). Лексико-грамматическая характеристика общественно – политической терминологии.

Тема 6. Цели языкового общения и факторы, определяющие успешность коммуникации.

Содержание темы: Язык средств массовой информации. Методы изложения текста. Речевое взаимодействие. Цели и объекты общения. Типы личностей. Техника общения. Психология общения. Виды делового общения (беседа, консультирование, совещание, переговоры, разговор по телефону). Основы ораторского мастерства. Основные понятия теории ораторского искусства. Основные особенности устного публичного выступления. Публичная речь в современном мире.

Тема 7. Коммуникативные и эстетические аспекты речевого взаимодействия.

Содержание темы: Общие принципы коммуникации. Речевой этикет. Словесное оформление публичного выступления. Культура спора. Понятие риторического жанра. Культура произношения. Техника речи. Культура звучания речи – одно из важнейших средств воздействия в профессиональной деятельности. Устная речь и языковое воздействие на сознание человека. Понятие о технике речи. Техника речи и компоненты ее слагающие. Интонационно- выразительные средства (дикция, темп речи, интонация, тембр, паузы, логическое ударение); произношение (произношение гласных, произношение согласных, произношение сочетаний); благозвучие (понятие о неблагозвучии, процесс «зияния»); «грубые», «тихие», «громкие» звуки русского языка; ударение (правила литературного

ударения). Наиболее часто встречающиеся в общественно-речевой практике ошибки в области ударения..

3.3. Формы и методы проведения занятий, применяемые учебные технологии

Использование средств мультимедиа; Деловая игра; Проектная методика; Проблемно-поисковая технология; Работа в малых группах, учебные дискуссии, элементы тренингов общения, технологии развития критического мышления

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы¹ обучающихся по дисциплине

Содержание СРС

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид СРС	Трудоемкость (в часах)	Формы и методы контроля
1.	Тема 1. Введение. Риторика как учение о мысли и речи.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	9	Прием проработок. Устный опрос.
2.	Тема 2. Ораторское искусство в Древней Греции, Древнего Рима.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	9	Прием проработок. Устный опрос.
3.	Тема 3. Русское красноречие XI – XIX вв.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	9	Прием проработок. Устный опрос.
4.	Тема 4. Каналы восприятия информации. Учение о словесном выражении.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	9	Прием проработок. Устный опрос.

¹ Самостоятельная работа студента может быть внеаудиторной (выполняется студентом самостоятельно без участия преподавателя – например, подготовка конспектов, выполнение письменных работ и др.) и аудиторной (выполняется студентом в аудитории самостоятельно под руководством преподавателя – например, лабораторная или практическая работа).

5.	Тема 5. Общие особенности подготовки публичного выступления	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	8	Прием проработок. Устный опрос.
6.	Тема 6. Цели языкового общения и факторы, определяющие успешность коммуникации.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	8	Прием проработок. Устный опрос.
7.	Тема 7. Коммуникативные и эстетические аспекты речевого взаимодействия.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	8	Прием проработок. Устный опрос.
	Всего		60	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Данный комплекс дисциплины является интегрированным и представляет собой комбинацию программы, построенной на различных образовательных технологиях и нацеленной на формирование сразу нескольких общекультурных и профессиональных компетенций.

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости: – лекции (занятия лекционного типа); – семинары, практические занятия (занятия семинарского типа); – групповые консультации; – индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся; – самостоятельная работа обучающихся; – занятия иных видов. На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно. В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации

Рейтинговый регламент по дисциплине:

Вид выполняемой учебной работы (контролирующие мероприятия)	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
8 семестр		

Посещение 36 практических занятий	15	25
Собеседование по темам	15	25
Проверка СРС	15	25
Тест	15	25
Количество баллов для получения зачета (min - max)	60	100

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Предлагается определить критерии оценивания в соответствии с уровнями учебных целей по Блуму. Форма проведения экзамена: собеседование с решением практических заданий.

6.1. Показатели, критерии и шкала оценивания

Коды оцениваемых компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Показатель оценивания (по п.1.2.РПД)	Шкалы оценивания уровня сформированности компетенций/элементов компетенций		
			Уровни освоения	Критерии оценивания (дескрипторы)	Оценка
УК-4.	<p>УК-4.1 Выбирает на государственном языке РФ коммуникативно приемлемые стили общения с учетом требований современного этикета</p> <p>УК-4.2 Выбирает на иностранном языках коммуникативно приемлемые стили общения с учетом требований современного этикета</p> <p>УК-4.3 Осуществляет устное и письменное взаимодействие на государственном языке РФ в научной, деловой, публичной сферах общения</p> <p>УК-4.4 Осуществляет устное и</p>	<p>Знать: жанры представления научной информации; особенности монологической, диалогической и полилогической речи; Уметь: грамотно структурировать научное сообщение и доклад в устной, письменной и виртуальной формах; четко формулировать вопросы и отвечать на них; применять на практике базовые навыки сбора и анализа языковых фактов с использованием традиционных методов и современных технологий.</p> <p>Владет:</p>	Освоено	<p>Знает: нормы современного русского литературного языка; жанры представления научной информации; особенности монологической, диалогической и полилогической речи; Умеет: создавать тексты разных стилей и жанров, соответствующие нормам современного русского литературного языка; отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к</p>	Зачтено

	<p>письменное взаимодействие на иностранном(ых) языке(ах) в деловой, публичной сферах общения</p> <p>УК-4.5 Выполняет перевод публицистических и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского языка на иностранный(ые) язык (и)</p> <p>УК-4.6 Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p> <p>УК-4.7 Осуществляет устную коммуникацию на государственном языке РФ в разных сферах общения</p> <p>УК-4.8 Осуществляет устную коммуникацию на иностранном(ых) языке(ах) в разных сферах общения</p>	<p>навыками сбора информации, представленной в различных источниках, участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами устного, письменного и виртуального представления материала собственных исследований</p>		<p>сообщениям;</p> <p>Владеет:</p> <p>навыками участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.</p> <p>навыками представления собственных идей в правильной и выразительной форме; методами убеждения, аргументации своей позиции.</p>	
			Не освоено	Не освоено ни одна из задач	Не зачтено

6.2. Примерные контрольные задания (вопросы) для промежуточной аттестации

Коды оцениваемых компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Оцениваемый показатель (ЗУВ)	Тема (темы)	Образец типового (тестового или практического) задания (вопроса)
УК-4.	УК-4.1 Выбирает на	Знать: жанры представления	Тема 1. Введение. Риторика как	Реферат Тесты Вопросы для

<p>государственном языке РФ коммуникативно приемлемые стили общения с учетом требований современного этикета УК-4.2 Выбирает на иностранном языках коммуникативно приемлемые стили общения с учетом требований современного этикета УК-4.3 Осуществляет устное и письменное взаимодействие на государственном языке РФ в научной, деловой, публичной сферах общения УК-4.4 Осуществляет устное и письменное взаимодействие на иностранном(ых) языке(ах) в деловой, публичной сферах общения УК-4.5 Выполняет перевод публицистических и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского языка на иностранный(ые) язык (и) УК-4.6 Публично выступает на государственном</p>	<p>научной информации; особенности монологической, диалогической и полилогической речи; Уметь: грамотно структурировать научное сообщение и доклад в устной, письменной и виртуальной формах; четко формулировать вопросы и отвечать на них; применять на практике базовые навыки сбора и анализа языковых фактов с использованием традиционных методов и современных технологий. Владеет: навыками сбора информации, представленной в различных источниках, участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами устного, письменного и виртуального представления материала собственных исследований</p>	<p>учение о мысли и речи.</p>	<p>устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации</p>
	<p>Тема 2. Ораторское искусство в Древней Греции, Древнего Рима.</p>	<p>Темы сообщений: Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации</p>	
	<p>Тема 3. Русское красноречие XI – XIX вв.</p>	<p>Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации</p>	
	<p>Тема 4. Каналы восприятия информации. Учение о словесном выражении.</p>	<p>Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации</p>	
	<p>Тема 5. Общие особенности подготовки публичного выступления</p>	<p>Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации</p>	
	<p>Тема 6. Цели языкового</p>	<p>Реферат Тесты Вопросы для</p>	

	<p>языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения УК-4.7 Осуществляет устную коммуникацию на государственном языке РФ в разных сферах общения УК-4.8 Осуществляет устную коммуникацию на иностранном(ых) языке(ах) в разных сферах общения</p>		общения и факторы, определяющие успешность коммуникации.	устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации
			Тема 7. Коммуникативные и эстетические аспекты речевого взаимодействия.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

Вопросы к 1-ой аттестации

Задание 1.

1. Смоделируйте коммуникативную ситуацию учебного или научного дискурса.
2. Сформулируйте риторический тезис по выбранной теме в зависимости характеристик предполагаемой аудитории.
3. Обоснуйте, какими параметрами аудитории Вы руководствовались при формулировке тезиса.
4. Подготовьте риторическую схему выступления.

Задание 2.

Составьте три варианта вступлений на одну и ту же тему, используя разные «техники» (приемы).

Обоснуйте, чем обусловлен выбор приемов для вступления.

Дайте характеристику аудитории, для которой предназначено данное вступление.

Задание 3.

1. Назовите причины использования экспрессивного синтаксиса: параллелизм, анафора, эпифора, эллипсис, присоединительные конструкции, парцелляция.
- 17
2. Назовите этапы классического риторического канона. Античный канон и неориторика.
3. В чем состоит соблюдение логических законов и алогизмы?

Задание 4.

1. Назовите усилители выразительности речи: тропы и фигуры.
2. Назовите основные этапы завершения публичного выступления.
3. Такт и манера ведения спора Уловки в споре.

Типовые темы рефератов

1. Представление о триединой сущности риторики. Предмет и задачи риторики.
2. Роды и виды красноречия.
3. Позиция автора, возбуждение интереса слушателей.
4. Взаимодействие оратора и аудитории. Лексические и психологические средства контакта.
5. Аудитория. Виды аудиторий.

Тест №1 по теме «Каналы восприятия информации. Учение о словесном выражении»

1. Какое из перечисленных определений соответствует современному представлению о классической риторике.
 - а) теория аргументации;
 - б) наука, формирующая практические навыки убеждения;
 - в) раздел лингвистики, изучающий направленную на слушателя речь;
 - г) искусство убеждать с помощью слов, наука об искусстве убеждать с помощью слов и процесс убеждения, основанный на моральных принципах.
2. Возникновение риторики в Древней Греции объясняется:
 - а) появлением платных учителей красноречия и составителей речей – софистов;
 - б) стремлением людей к образованности и желанием красиво говорить;
 - в) потребностью в убеждении посредством речи, а не путем принуждения, насилия, угроз (развитие рабовладельческой демократии);
 - г) возникновение философского учения Платона.
3. Воздействие оратора на эмоции, чувства слушателей с целью заставить с помощью психологических уловок поверить, что истинность тезиса доказана.
 - а) умозаключение;
 - б) убеждение;
 - в) аргументация;
 - г) доказательство.
4. В числе разделов (канонов) классической риторики этот включает в себя процесс изобретения мысли.
 - а) инвенция;
 - б) диспозиция;
 - в) элокуция;
 - г) акция.
5. Раздел (канон) классической риторики, связанный с аспектами культуры речи и языковой выразительности, в процессе которого мысль обретает словесное выражение.
 - а) инвенция;
 - б) диспозиция;
 - в) элокуция;
 - г) акция.
6. К основным законам риторики не относится закон
 - а) гармонизирующего диалога
 - б) удовольствия
 - в) эмоциональности речи
 - г) краткости

Тест №2 по теме «Цели языкового общения и факторы, определяющие успешность коммуникации»

1. Речь, самоцель которой – интерес и развлечение. В ней юмор, много личного, ирония, карикатурность, преувеличение.
 - а) информационная;
 - б) воодушевляющая;
 - в) убеждающая;
 - г) развлекательная.
2. Побуждающая речь – это ...
 - а) Речь, задача которой пробудить любопытство, дать новые представления о предмете речи. Она может быть построена в виде повествования, рассуждения, описания,

объяснения.

б) Речь, которая должна заставить слушателя почувствовать потребность сделать то, о чём просит оратор.

в) Речь, стремящаяся определить образ мышления и поведения адресата (реципиента) с помощью логических доводов, доказать или опровергнуть какое-либо положение.

г) Речь, содержащая прямой призыв к чувствам.

3. К какому из видов выступления можно отнести следующее высказывание.

Г.г. судьи и присяжные заседатели! Настоящее дело я должен начать одним приёмом, собственно моей натуре неприятным, но вызываемым необходимостью, - банальным приёмом, напоминающим тех певиц, которые перед тем, как открывается занавес, высылают кого-нибудь предупредить публику, что они не в голосе. Три дня я борюсь не с обвинением (это вы могли видеть), а с самим собою. В то время, когда мне следовало

лежать в постели, я исполняю одну из труднейших обязанностей, не имея возможности ни передать ее, ни отказаться от нее, что было бы тягостно для подсудимых, потому что им

пришлось бы целых полгода ещё дожидаться разрешения своей участи.

(Плевако Ф.Н.)

а) внезапное вступление;

б) полемическое вступление;

в) тонкий подход;

г) прямое начало.

4. Текст «Сегодня – рубеж. История близко приблизилась к нам и с надеждой заглядывает нам в глаза: не ошибись, не струсь, не испугайся! Человек, сегодня ты еще многое можешь сделать, завтра может быть поздно! Будь умным, и не чужой дядя будет за нас решать, а мы сами должны отстоять и укрепить демократию и народовластие, другой силы нет» (М.Ульянов) принадлежит к функционально-смысловому типу речи

а) описание

б) рассуждение

в) повествование

г) повествованием с элементами описания

5. Для текста не характерна

а) связность

б) целостность

в) логичность

г) лаконичность

6. Практические советы по сбору материала даются в разделе риторики

а) элокуция

б) меморио

в) диспозиция

г) инвенция

7.Этому этапу риторического канона соответствуют следующие виды деятельности: выбор темы (если дана такая возможность), определение основной цели сообщения, формулирование названия речи, продумывание эскизного плана)

а) диспозиция

б) инвенция

в) элокуция

г) акцио

Типовые контрольные вопросы

1. Коммуникативная концепция риторики.

2. Типология риторических произведений. Виды речей по целевой установке.
3. Виды речей по кратности воздействия. Риторический канон.
4. Инвенция. Основные параметры аудитории.
5. Понятие тезиса. Создание смыслового каркаса риторического произведения. Ошибки в подаче тезиса.
6. Каналы восприятия информации.
7. речевое воздействие как наука.
8. Понятие тезиса. Создание смыслового каркаса риторического произведения. Ошибки в подаче тезиса.
9. Риторическая аргументация.
10. Общие особенности подготовки публичного выступления.

Типовые вопросы к промежуточной аттестации

1. Коммуникативная концепция риторики.
2. Типология риторических произведений. Виды речей по целевой установке.
3. Виды речей по кратности воздействия. Риторический канон.
4. Инвенция. Основные параметры аудитории.
5. Понятие тезиса. Создание смыслового каркаса риторического произведения. Ошибки в подаче тезиса.
6. Риторическая аргументация. Виды топосов.
7. Вступление. Функции. Основные техники.
8. Основная часть. Принципы организации основной части.
9. Заключение. Задачи. Основные виды заключений.
10. Правила использования фактического материала.
11. Особенности использования языковых средств в риторическом произведении.
12. Средства речевой выразительности в ораторском произведении (тропы и фигуры).
13. Дикционная культура оратора (темп речи, интонация, паузирование)*.
14. Подготовка и использование текста выступления.
15. Особенности работы с аудиторией.
16. Искусство дискусивно-полемиической речи. Виды спора.
17. Корректные и некорректные примы ведения спора.

Типовые вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

1. Риторика как норма гуманитарной культуры.
2. Древнегреческая риторика.
3. Древнеримская риторика и ее значение для развития ораторского искусства.
4. Характерные черты древнерусского и российского красноречия в прошлом.
5. Структура античной риторики: источники красноречия, роды красноречия, задачи оратора, элементы речи, запоминание, произнесение.
6. Риторика в России XX века.
7. Российская риторическая культура в конце XX и начале XIX века.
8. Тенденции развития русского литературного языка в XIX веке.
9. Взаимодействие функциональных стилей.
10. Каналы восприятия информации.
11. Учение о словесном выражении.
12. Этапы классического риторического канона.
13. Риторика для говорящего и риторика для слушающего.
14. Три типа приема и передачи информации.
15. Понятие риторического идеала.
16. Речевое воздействие как наука.
17. Подготовка публичных выступлений в разных жанрах.
18. Виды речевого воздействия.

19. Понятие эффективной коммуникации.
20. Этапы классического риторического канона.
21. Общие особенности подготовки публичного выступления.
22. Подготовка публичных выступлений в разных жанрах.
23. Виды речевого воздействия.
24. Язык средств массовой информации.
25. Диалогическая речь.
26. Виды делового общения (беседа, консультирование, совещание, переговоры, разговор по телефону).
27. Основные понятия теории ораторского искусства.
28. Тезис и аргументация.
29. Стили русского языка.
30. Цели языкового общения и факторы, определяющие успешность коммуникации.
31. Язык средств массовой информации.
32. Методы изложения текста.
33. Речевое взаимодействие.
34. Коммуникативные и эстетические аспекты речевого взаимодействия.
35. Общие принципы коммуникации.
36. Речевой этикет.
37. Словесное оформление публичного выступления.
38. Культура спора.
39. Понятие риторического жанра.
40. Техника речи и компоненты ее слагающие.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Вид комплектации оценочным средством в ФОС
1.	Тест	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	Тест по темам
2.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	Комплект заданий для контрольной работы
3.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины²

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Наличие грифа, вид грифа	Кол-во экзempl. в библиотеке	Кол-во экземпляров в кафедральной библиотеке
Основная литература*				
1.	Руднев В.Н. Риторика. Деловое общение учебное пособие М.: КНОРУС, 2013		10	
2.	В. Д. Черняк Риторика учебное пособие М.:Издательство Юрайт, 2020	УМО	17	https://urait.ru/bcode/449812
Дополнительная литература				
1.	Константинова Л.А. Деловая риторика учебное пособие М.: Флинта: Наука, 2015		5	1
2.	Кохтев Н.Н. Основы ораторской речи учебное пособие М.: Флинта: Наука, 2012	УМО	3	

² Для удобства проведения ежегодного обновления перечня основной и дополнительной учебной литературы рекомендуется размещать раздел 7 на отдельном листе, с обязательной отметкой в Учебной библиотеке.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть-Интернет), необходимых для освоения дисциплины

- Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий //www.iqlib.ru
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам. ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика" //www.window.edu.ru

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд.№ 211)

Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий: Монитор Philips 243v (15 шт.); Монитор Benq CL250(2 шт.); Системный блок Zalman (17 шт.); Проектор Epson EB-520 (1 шт.); Стол (17 шт.); Стул (17 шт.) Помещение для самостоятельной работы, (ауд. 504 Медиатека) г. Мирный ул. Ойунского, 14Моноблок Lenovo (8 шт.); Стол компьютерный (12 шт.); Кресло (12 шт.); Стеллаж (1 шт.);

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

- чтение лекций с использованием слайд-презентации;
- использование специализированных и офисных программ, информационных систем;
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты и СДО Moodle.

10.2. Перечень программного обеспечения

Предоставление телематических услуг доступа к сети интернет (договор №3101/2020 от 01.02.2020 г. на оказание услуг по предоставлению телематических услуг доступа к сети Интернет с «Мирнинские кабельные сети (МКС)» лице ИП Клещенко Василия Александровича. Срок действия документа: 1 год); Пакет локальных офисных программ для работы с документами (лицензия №62235736 от 06.08.2013 г. АО «СофтЛайн Интернет Трейд» на право использование программ для ЭВМ: Microsoft (Windows, Office). Срок действия документа: бессрочно) Лицензионное антивирусное программное обеспечение (лицензия №№280Е-201026-063024-583-1308 от 26.10.2020 г. ЗАО «Лаборатория Касперского». Срок действия документа: с "26" октября 2020 г. по "03" ноября 2021 г.); Программа для ЭВМ: Годовая подписка на ZOOM Бизнес на 30 организаторов (договор №88 от 22.09.2020г. с ООО «Айтек Инфо» на передачу прав использования программного обеспечения. Срок действия документ: 1 год (копия)).

10.3. Перечень информационных справочных систем

<http://cncexpert.ru/>

